

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 13»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 13»

МДОУ «Детский сад № 13»

Пухова Т.Г. Пухова Т.Г.

«09» *сентября* 2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад № 13»
на 2024 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 13»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий Пухова Т.Г.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Май 2024 г.	Заведующий Пухова Т.Г.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Декабрь 2023 г.	
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
3.2. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2024 г.	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Июнь 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2024 г., апрель 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
3.2. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2024 г.	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Июнь 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2024 г., апрель 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024 г.	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	<i>Старший воспитатель Сорокина Э.А.</i>
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	<i>Заведующий Пухова Т.Г.</i>