

«Утверждаю»  
Заведующая МДОУ детского сада № 13  
Ю.А. Молчанова

«11 августа» 2012г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о режиме кратковременного пребывания детей в** **МДОУ детском саду № 13**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 № 124-ФЗ, закона РФ «Об образовании», п. 5, ст. 18, Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, п. 21, Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, п. 21.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования режима кратковременного пребывания, созданного на базе МДОУ детского сада № 13.

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного учреждения, в котором создан режим кратковременного пребывания, с родителями (законными представителями) воспитанников, а так же направления деятельности этой группы, взаимодействие участников воспитательно-образовательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Режим кратковременного пребывания (далее — РКП) обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности учреждение, имеющее в своем составе детей, посещающих ДОУ в режиме кратковременного пребывания, руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ и другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями режима кратковременного пребывания являются:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

Задачи и функции РКП определяются применительно к районным, экономическим и другим условиям.

### **2. Организация посещения детьми ДОУ в режиме кратковременного пребывания на базе образовательного учреждения**

2.1. РКП организуется на базе образовательного учреждения по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

2.3. Режим работы КП определяется условиями в образовательном учреждении.

2.4. РКП функционирует по гибкому режиму: по пятидневной рабочей неделе от 1 до 4 часов в день, в зависимости от потребностей родителей (законных представителей).

2.5. Предусмотрено 2-х разовое питание в РКП.



2.6. Медицинское обслуживание детей обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима

### **3. Формирование списка РКП.**

3.1. Порядок формирования списка РКП определяется Правилами комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Ярославля и Порядком приёма детей в муниципальные образовательные учреждения города Ярославля, утвержденными учредителем.

3.2. При зачислении ребенка в ДОО с РКП руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором о взаимоотношении.

3.3. В ДОО с РКП принимаются дети от 1,5 лет до 3 лет, от 3 до 5 лет после предварительного медицинского обследования.

3.4. Организация работы с детьми, посещающими ДОО в РКП, осуществляется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от местных условий:

3.5. Дети с особыми образовательными потребностями принимаются в ДОО с РКП при наличии условий для коррекционной работы и реабилитации на основании заключения психолого-медико-педагогической консультации.

3.6. Наполняемость устанавливается в зависимости от вида группы в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.8. Прием детей в детский сад общеразвивающего вида (в группы общеразвивающей направленности) производится при наличии:

- заявления родителей (законных представителей) на имя заведующего детским садом;
- медицинского заключения;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- утвержденный комиссией, список детей, направленных в детский сад;
- копии свидетельства о рождении.

### **4. Управление и руководство РКП**

4.1. Руководство деятельностью РКП осуществляет администрация образовательного учреждения.

4.2. Управление и руководство РКП осуществляется в соответствии с Уставом образовательного учреждения, данным Положением и не должно противоречить другим законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

### **5. Финансирование деятельности РКП**

5.1. Финансирование деятельности РКП осуществляется в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и сметой доходов и расходов на общее содержание ДОО.

5.2. Финансовые средства РКП образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;
- дополнительных финансовых средств за дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом ДОО и лицензией на образовательную деятельность;
- добровольных пожертвований;
- других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Льготы родителям по оплате за посещение ребенком ДОО с РКП устанавливаются органами местного самоуправления при представлении необходимых документов.

### **6. Образовательный процесс**

6.1. Содержание образования в ДОО с РКП определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы



дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей и режима кратковременного пребывания.

6.2. Организация образовательного процесса в ДООУ с РКП регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения с учетом режима кратковременного пребывания.

6.3. Режим занятий воспитанников детского сада устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям обучения в дошкольном образовательном учреждении (СанПин).

6.4. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

## **7. Права и обязанности участников образовательного, медико-оздоровительного и психокоррекционного процессов**

7.1. Участниками образовательного процесса РКП являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

7.2. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) возникают (прекращаются) с момента приема (отчисления) ребенка и регулируются договором, заключенным между детским садом и родителями (законными представителями), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

7.3. Взимание платы с родителей (законных представителей) за содержание детей в ДООУ с РКП производится в соответствии с нормативными документами органов местного самоуправления.